**ПОСЕЛКОВОЕ СОБРАНИЕ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПОСЕЛОК ОКТЯБРЬСКИЙ»**

**муниципального района «Белгородский район»**

**Белгородской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 11 марта 2013 года № 211

Об объявлении конкурса на замещение должности

главы администрации городского поселения

«Поселок Октябрьский» муниципального района

«Белгородский район» Белгородской области

На основании статьи 37 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Белгородской области от 27 сентября 2007 года № 150  
«Об особенностях организации муниципальной службы в Белгородской области», руководствуясь Уставом городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, поселковое собрание городского поселения «Поселок Октябрьский»**решило:**

1. Объявить конкурс на замещение должности главы администрации городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (далее – Конкурс).  
2. Конкурс провести в соответствии с Положением о порядке и условиях проведения конкурса на замещение должности главы администрации городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, утвержденного решением поселкового собрания городского поселения «Поселок Октябрьский» от «28» февраля 2013 года № 210  
3. Определить:  
3.1. Дату проведения Конкурса – 20 сентября 2013 года.  
3.2. Место проведения Конкурса – адрес: пос. Октябрьский, Белгородского района, ул. Привокзальная 1а, администрация городского поселения «Поселок Октябрьский» каб. № 6, начало в 1000 часов.  
4. Прием документов для участия в Конкурсе осуществлять до 15 сентября 2013 года по адресу: пос. Октябрьский, Белгородского района, ул. Привокзальная 1а, администрация городского поселения «Поселок Октябрьский» каб. № 4 в рабочие дни с 0900 до 1700.  
5. Утвердить проект контракта с главой администрации городского поселения (прилагается).  
6. Провести 20 сентября 2013 года в 1200 часов заседание поселкового собрания городского поселения «Поселок Октябрьский» по адресу: пос. Октябрьский, Белгородского района, ул. Привокзальная 1а.  
7. Обнародовать настоящее решение в течении 3 дней со дня его принятия путем вывешивания в общественных местах:  
В помещении администрации городского поселения «Поселок Октябрьский», Октябрьский Дом культуры, ООО «Дмитротарановский сахарный завод», поликлиника Октябрьской больницы, помещение Дома быта, административное здание МУП «Компания по УЖФ пос. Октябрьский», библиотека филиал № 1 Белгородской ЦБС, информационный стенд улица Привокзальная № 1 «А».  
8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря поселкового собрания городского поселения «Поселок Октябрьский» Стребкову С.М.  
  
  
  
И.о. председателя поселкового

собрания городского поселения

«Поселок Октябрьский»                                                                    З.П. Овчинникова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению поселкового собрания

городского поселения «Поселок

Октябрьский» муниципального района

«Белгородский район» Белгородской области

от «11» марта 2013 года № 211

**ПРОЕКТ КОНТРАКТА**

**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«БЕЛГОРОДСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

11 марта 2013 года

Муниципальное образование городское поселение «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области в лице главы городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области Литовченко Виктора Федоровича, действующего на основании Устава городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, решения поселкового собрания городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_ «Об избрании главы администрации городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области», и решения поселкового собрания городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ «О назначении на должность главы администрации городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области», с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемый  
(фамилия, имя, отчество)  
в дальнейшем «Глава администрации», с другой стороны, заключили настоящий Контракт о нижеследующем.

**1. Предмет Контракта**

Настоящий Контракт регулирует отношения между городским поселением «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области и главой администрации, связанные с исполнением последним полномочий главы администрации городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (далее – администрация) в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами, законами Белгородской области, Уставом городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района Белгородский район» Белгородской области и решения поселкового собрания городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ «О назначении на должность главы администрации городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области».

**2. Компетенция главы администрации**

2.1. Глава администрации возглавляет на принципах единоначалия администрацию и в соответствии с этим самостоятельно решает все вопросы организации деятельности администрации, в частности:  
2.1.1. Организует работу администрации. Назначает на должность и освобождает от должности сотрудников администрации в соответствии со структурой администрации, утверждаемой поселковым собранием городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области.  
2.1.2. Распределяет полномочия между сотрудниками администрации, утверждает их должностные инструкции в соответствии со структурой администрации и положениями об органах администрации, утверждаемыми поселковым собранием городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области.  
2.1.3. Применяет к сотрудникам администрации меры дисциплинарной ответственности и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области и муниципальными правовыми актами.  
2.1.4. Обеспечивает выполнение требований законодательства о муниципальной службе и трудового законодательства в администрации.  
2.1.5. Действует без доверенности от имени администрации, выдает доверенности от имени администрации, в том числе сотрудникам администрации, совершает иные юридические действия.  
2.1.6. Отчитывается о деятельности администрации в порядке и в сроки, которые определяются поселковым собранием городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области.  
2.1.7. Решает иные вопросы, связанные с организацией деятельности администрации, в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами, в том числе издает распоряжения по вопросам организации деятельности администрации.  
2.2. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Белгородской области, Уставом городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, решениями по вопросам местного значения, принятыми поселковым собранием городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами, законами субъектов Белгородской области.  
2.3. Глава администрации вносит в поселковое собрание городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области проекты муниципальных правовых актов, принимаемых поселковым собранием городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области в порядке, предусмотренном Уставом городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области и Регламентом поселкового собрания городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, в том числе проекты муниципальных правовых актов о структуре администрации и ее органах, о создании муниципальных предприятий и учреждений, о тарифах на товары, работы и услуги, производимые муниципальными предприятия и учреждениями.  
2.4. Глава администрации дает заключения по проектам муниципальных правовых актов поселкового собрания муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, предусматривающему становление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета.  
2.5. Глава администрации решает также иные вопросы, которые отнесены к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области или муниципальными правовыми актами.

**3. Обязательства сторон**

3.1. Глава администрации обязуется:  
3.2.1. Разумно и добросовестно исполнять возложенные на него полномочия по решению вопросов местного значения, а также отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами или законами Белгородской области.  
3.2.2. В установленные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами сроки, представлять в поселковое собрание городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области проект бюджета городского поселения  
3.2.3. Обеспечивать исполнение бюджета городского поселения, не допуская при этом принятия решений, приводящих к увеличению расходов бюджета городского поселения либо к нецелевому использованию бюджетных средств.  
3.2.4. Представлять отчеты об исполнении бюджета городского (сельского) поселения в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.  
3.2.5. В сроки, установленные поселковым собранием городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, представлять проекты программ (планов) комплексного социально-экономического развития городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области и отчеты об их исполнении.  
3.2.6. Обеспечивать исполнение программ (планов) комплексного социально-экономического развития городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области.  
3.2.7. Соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены федеральным законом для лиц, замещающих должность главы администрации муниципального района по контракту.  
3.2. Поселковое собрание городского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области и глава городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области обязуются:  
3.2.1. Не вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность главы администрации.  
3.2.2. В течение одного месяца рассматривать проекты муниципальных правовых актов, представленные главой администрации.  
3.2.3. Рассматривать вопросы о премировании главы администрации по результатам отчетов об исполнении бюджета городского поселения и программ (планов) комплексного социально-экономического развития городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района одновременно с рассмотрением отчетов об исполнении бюджета городского поселения и указанных программ (планов).

**4. Служебное время и время отдыха**

4.1. Главе администрации устанавливается ненормированный рабочий день.  
4.2. Главе администрации устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.  
4.3. Главе администрации устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней.  
(не более 5)  
4.4. Главе администрации устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет из расчета один календарный день за каждый год стажа муниципальной службы, но не более 15 дней.

**5. Оплата труда**

5.1. Оплата труда главы администрации состоит из ежемесячного денежноговознаграждения,надбавкизаорганизациюосуществленияотдельныхгосударственныхполномочийи премий по итогам исполнения бюджета городского поселения «Поселок Октябрьский» и программ (планов) комплексного социально-экономического развития городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области.  
5.2. Размер ежемесячного денежного вознаграждения главы администрации составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.  
5.3. Надбавка за организацию осуществления отдельных государственныхполномочийвыплачиваетсяглавеадминистрациивслучаенаделения органов местного самоуправления федеральным законом или законом Белгородской области отдельными государственными полномочиями. Размер указанной надбавки зависит от объема и количества соответствующих полномочий и устанавливается поселковым собранием городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области.  
5.4. Премии выплачиваются главе администрации на основании решений поселкового собрания городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, принимаемых по итогам рассмотрения отчетов об исполнении бюджета городского поселения и программ (планов) комплексного социально-экономического развития городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, за счет средств, предусмотренных бюджетом городского (сельского) поселения на данные цели, и максимальным размером не ограничиваются.

**6. Гарантии и компенсации**

6.1. На главу администрации распространяются все льготы и гарантии, установленные действующим законодательством в отношении муниципальных служащих.  
6.2. Глава администрации подлежит всем видам обязательного государственного страхования на период действия Контракта.

**7. Срок Контракта, его изменение и прекращение**

7.1. Настоящий Контракт заключается сроком на 5 лет.  
7.2. Настоящий Контракт может быть изменен по взаимному соглашению сторон, что оформляется дополнительным соглашением к настоящему Контракту.  
7.2.1. Изменение Контракта по инициативе главы администрации осуществляется путем представления в поселковое собрание городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области соответствующего заявления, в котором излагается проект новых условий настоящего Контракта. Вопрос об изменении настоящего Контракта рассматривается в течение месяца со дня поступления заявления главы администрации.  
Согласие поселкового собрания городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области на изменение условий настоящего Контракта оформляется соответствующим правовым актом, после принятия которого, глава городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области незамедлительно подписывает дополнительное соглашение к настоящему Контракту.  
7.2.2. Изменение настоящего Контракта по инициативе поселкового собрания городского поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области осуществляется путем принятия муниципального правового акта, которым главе администрации предлагаются новые условия настоящего Контракта.  
В случае согласия главы администрации на изменение настоящего Контракта глава городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской подписывает дополнительное соглашение к настоящему Контракту.  
7.2.3. Настоящий Контракт, может быть расторгнут по взаимному соглашению поселкового собрания городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области и главы администрации либо в судебном порядке на основании заявления:  
1) Поселкового собрания городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области – в связи с нарушением условий Контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;  
2) Губернатора Белгородской области – в связи с нарушением условий Контракта в части осуществления отдельных государственных полномочий;  
3) Главы администрации – в связи с нарушениями условий Контракта поселковым собранием городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, главой городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области и (или) органами государственной власти Белгородской области.  
7.2.4. Настоящий Контракт прекращает свое действие с назначением на должность нового главы администрации либо после досрочного прекращения полномочий главы администрации в соответствии с федеральным законом, в том числе в связи с расторжением настоящего Контракта.

**8. Ответственность сторон**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящегоКонтрактасторонынесутответственностьвсоответствиисдействующимзаконодательством.

**9. Заключительные положения**

9.1. Настоящий Контракт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится в поселковом собрании городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» белгородской области, второй – в администрации, а третий выдается главе администрации.  
9.2. По вопросам, непредусмотренным настоящим Контрактом, стороны руководствуются федеральным законодательством, законодательством Белгородской области, а также муниципальными правовыми актами.  
  
  
Подписи сторон:  
  
Глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                                    Подпись                         Ф.И.О.  
  
  
  
Глава поселения  
  
                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                                     Подпись                          Ф.И.О.  
  
                                                       М.П.