****

**Муниципальный район «Белгородский район» Белгородская область ПОСЕЛКОВОЕ СОБРАНИЕ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«ПОСЕЛОК ОКТЯБРЬСКИЙ»**

**тридцать первое заседание собрания четвертого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  |

**«24» июня 2021 год № 192**

**Об утверждении порядка заслушивания ежегодных отчетов председателя поселкового собрания городского поселения «Поселок Октябрьский»**

**и главы администрации городского поселения «Поселок Октябрьский»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области

**поселковое собрание городского поселения «Поселок Октябрьский» решило:**

1. Утвердить Порядок заслушивания ежегодных отчетов председателя поселкового собрания городского поселения «Поселок Октябрьский» и главы администрации городского поселения «Поселок Октябрьский» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

3. Обнародовать настоящее решение и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» Белгородской области.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию поселкового собрания городского поселения «Поселок Октябрьский» по нормативной деятельности, вопросам местного самоуправления и депутатской этике (Кушнир С.Д.).

**Председатель поселкового собрания**

**городского поселения «Поселок Октябрьский» В.Е. Булгаков**

**УВЕРЖДЁН**

**решением поселкового собрания**

**городского поселения**

**«Поселок Октябрьский»**

**от 24 июня 2021г. №192**

**Порядок заслушивания ежегодных отчетов председателя поселкового собрания городского поселения «Поселок Октябрьский» и главы администрации городского поселения «Поселок Октябрьский»**

1. Настоящий Порядок в развитие требований части 11.1 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» регулирует отношения, связанные с заслушиванием поселковым собранием городского поселения «Поселок Октябрьский» (далее – поселковое собрание) отчетов председателя поселкового собрания городского поселения «Поселок Октябрьский» (далее – председатель поселкового собрания) и главы администрации городского поселения «Поселок Октябрьский» (далее - глава администрации).

2. Отчеты председателя поселкового собрания и главы администрации представляются в поселковое собрание ежегодно за отчетный период с 1 января по 31 декабря года, предшествующего году заслушивания отчета (отчетов).

3. Отчет председателя поселкового собрания и отчет главы администрации представляются в поселковое собрание до 1 апреля года, следующего за отчетным периодом.

4. Заслушивание поселковым собранием отчета председателя поселкового собрания и отчета главы администрации может осуществляться как на одном, так и на разных заседаниях поселкового собрания.

5. Отчет главы поселения должен содержать следующие сведения за отчетный период:

5.1. О количестве и сути мероприятий, в которых председатель поселкового собрания принял участие в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, эффективность данных мероприятий.

5.2. Количество подписанных и обнародованных нормативных правовых актов, принятых поселковым собраниям, с указанием правовых актов, направленных на решение общественно значимых вопросов.

5.3. Количество изданных в пределах своих полномочий правовых актов, их суть.

5.4. О количестве и сути проведенных мероприятий в рамках осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Белгородской области;

5.5. Количество граждан, принятых депутатами поселкового собрания в рамках осуществления личного приема.

5.6. Иные сведения связанные с осуществлением полномочий поселкового собрания за отчетный период.

6. Отчет главы администрации должен содержать следующие сведения за отчетный период:

6.1. Количество разработанных и изданных администрацией муниципальных правовых актов с указанием правовых актов, направленных на решение общественно значимых вопросов.

6.2. Количество граждан, принятых администрацией в рамках осуществления личного приема, количество поступивших в администрацию обращений граждан, с указанием количества решенных по ним вопросов, характеристика вопросов, поступивших от граждан.

6.3. Основные реализованные мероприятия муниципальных программ, в том числе на условиях софинансирования из бюджетов других уровней.

6.4. Количество актов прокурорского реагирования, поступивших в администрацию, характеристика нарушений закона, выявленных прокуратурой.

6.5. Информация о массовых мероприятиях, проведенных на территории поселения.

6.6. Планы деятельности администрации на последующий отчетный период.

6.7. Иные сведения, характеризующие деятельность администрации по решению вопросов местного значения за отчетный период.

7. Подготовка к заседаниям и заседания поселкового собрания, на которых заслушиваются отчеты председателя поселкового собрания и главы администрации проводятся в соответствии с Регламентом поселкового собрания.

При заслушивании отчетов председателя поселкового собрания и главы администрации на заседаниях вправе присутствовать:

- представители прокуратуры;

- представители администрации Белгородского района и Муниципального совета Белгородского района;

- жители поселения*;*

- представители средств массовой информации.

8. Порядок присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, устанавливается муниципальным нормативным правовым актом поселкового собрания.

9. Информация о дате, месте и времени заслушивания отчетов председателя поселкового собрания поселения и главы администрации подлежит обнародованию, а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения «Поселок Октябрьский» муниципального района «Белгородский район» не позднее, чем за 5 календарных дней до даты заслушивания соответствующего отчета.

10. Место (помещение) проведения заседания поселкового собрания, на котором отчитываются председатель поселкового собрания и глава администрации должно обеспечивать возможность присутствия на нем лиц, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, с соблюдением требований законодательства, предъявляемых к массовым мероприятиям.

Удаление с заседания присутствующих лиц возможно только в случае нарушения ими общественного порядка в ходе проведения указанного мероприятия.

11. По результатам заслушивания отчета председателя поселкового собрания и главы администрации поселковое собрание дает оценку их деятельности.

Поселковым собранием деятельность председателя поселкового собрания и главы администрации может быть признана «удовлетворительной» либо «неудовлетворительной».

12. Решения об оценке деятельности председателя поселкового собрания и главы администрации принимаются большинством голосов присутствующих на заседании депутатов, на котором заслушивается отчет.

15. По итогам заслушивания поселковым собранием может быть рекомендовано председателю поселкового собрания, главе администрации разработать и реализовать программу по повышению результативности своей деятельности и решению выявленных в ходе заслушивания отчета проблем развития муниципального образования.